



Aanwezig

Lokale besturen:	EL	Gijbels Lien, Sannen Leni, Valgaeren Hilde
Gezondheidszorg:	EL	Smolders Barbara, Stouthard Lieke, Van Regenmortel Ingrid, Verherstraeten Sarah (2x)
	TL	Hannes Guy
Welzijn:	EL	Aerts Anik, Agten Liesbeth, Laureyn An, Maes Kristel, Smolders Jan, Van Hoof Guy
	TL	Berens Jeroen, Van Reusel Gert
PZON:	EL	Bergs Eric, Cuyvers Guido, Laurijssen Marij, Leemans Joris, Philipsen Rob, Wils Luc
	TL	Van Eyck Jonas

Vertegenwoordigd door volmacht

Lokale besturen:	Debie Gilles
Gezondheidszorg:	Cools Dana
Welzijn:	Berghmans Lien, Bosman Katleen, Van Looy Elise
PZON:	Bonte Kim, Poppeliers Roos

Verontschuldigd

Lokale besturen:	EL	Hermans Lut
Gezondheidszorg:	EL	Curinckx Hilde
	TL	De Vos Axel, Van Roey Jade
Welzijn:	EL	Gooris Dagmar
	TL	
PZON:	EL	
	TL	Van de Ven Karel, Weyns Laura

Afwezig

Lokale besturen:	EL	
Gezondheidszorg:	EL	Peeters Rob
	TL	Daniëls Tom, Meeussen Wout, Van Hout Mieke
Welzijn:	EL	De Proost Ann, Theys Walter
	TL	
PZON:	EL	
	TL	Berings Kristof, Ligtvoet François, Peeters Gil

Voorzitter

Verherstraeten Sarah

Verslaggever

Verwimp Mieke - coördinator



De voorzitter heet iedereen welkom en start de algemene vergadering met een korte voorstellingsronde aangezien er enkele nieuwe gezichten mee aan tafel zitten.

1. Goedkeuring vorig verslag

Er zijn geen vragen, noch opmerkingen. Het verslag van 5 december 2024 wordt goedgekeurd.

2. Jaarrekening 2024

Hans Geubbelmans, boekhoudkantoor Geubbelmans, licht de jaarrekening van 2024 toe. Deze werd reeds voor de vergadering per e-mail aan de leden bezorgd en tijdens de vergadering op scherm getoond.

De jaarrekening geeft de financiële situatie gedurende een boekjaar weer en geeft een overzicht van alle kosten en opbrengsten van het jaar 2024 die in de vzw verwerkt moeten worden. Het is een analytische boekhouding waarin alle inkomsten en uitgaven per subsidiestroom worden weergegeven.

In 2024 ontvingen we voor iets minder dan 1 miljoen (€ 974.974,42) aan inkomsten.

Het bedrag dat er het meest uitspringt is nog van het vaccinatiecentrum: saldo overheid en afrekening Gemeente Mol. Daarnaast zijn er nog enkele kleine posten.

Bij de subsidiestroom Reguliere Werking zijn er voornamelijk personeelskosten en enkele werkingskosten. Ook bij de projectsubsidie Versterking Zorgraden zien we dat de kosten voornamelijk personeelskosten zijn met daarnaast een paar diverse kosten.

De jaarrekening van 2024 eindigt met een positief resultaat van € 52.513,16.

Boekhoudkundig zijn er geen uitzonderlijke opmerkingen op basis van deze cijfers. De medewerkers houden alles goed bij.

Besluit: De algemene vergadering keurt de voorgelegde jaarrekening 2024 goed.

3. Kwijting verlenen

Conform de wetgeving dient de algemene vergadering na de goedkeuring van de jaarrekening te beslissen over de kwijting van de bestuurders. De voorzitter vraagt de algemene vergadering voor de ontheffing van de aansprakelijkheid voor de bestuursdaden verricht in 2024.

Besluit: De algemene vergadering verleent kwijting aan de bestuurders voor de bestuursdaden verricht in 2024.

4. Signalen uit het (werk)veld

Er kwamen op voorhand geen signalen binnen.

De voorzitter doet een warme oproep aan de leden om signalen vanuit de eigen organisatie of achterban door te sturen om samen te bekijken tijdens de vergadering.

Vervolgens wordt kort volgende informatie m.b.t. de webinar 'Een klare kijk op de eerste lijn' overlopen:

- De webinar van 27/02/2025 kan (her)bekeken worden op de [website van Departement Zorg](#)



- De volgende webinar is gepland op 19 juni 2025, van 13u00 tot 14u30. Leden die de uitnodiging graag rechtstreeks in hun mailbox ontvangen kunnen zich via [deze link](#) inschrijven. De medewerkers zullen de uitnodiging voor het webinar ook nog doorsturen.

5. VZW-aangelegenheden

• Wijzigingen vaste vertegenwoordigers (BO en AV)

In cluster lokale besturen:

- Kennisgeving wijziging vaste vertegenwoordiger dd. 10 maart 2025 bestuurder Gemeente Dessel, 0207.536.943, Hannekestraat 1, 2480 Dessel
 - Einde vaste vertegenwoordiger Thys Sylvia, woonplaats Mol
 - Begin vaste vertegenwoordiger Debie Gilles, woonplaats Mol
- Kennisgeving wijziging vaste vertegenwoordiger dd. 10 maart 2025 bestuurder OCMW Dessel, 0212.246.094, Pastorijstraat 2, 2480 Dessel
 - Einde vaste vertegenwoordiger Baki Hafsa, woonplaats Balen
 - Begin vaste vertegenwoordiger Sannen Leni, woonplaats Dessel

In cluster welzijn:

- Kennisgeving wijziging vaste vertegenwoordiger dd. 31 maart 2025 bestuurder Gemeente Mol, 0207.503.388, Molenhoekstraat 2, 2400 Mol
 - Einde vaste vertegenwoordiger Gooris Dagmar, woonplaats Mol
 - Begin vaste vertegenwoordiger Geraerts Lize, woonplaats Lommel
- Kennisgeving wijziging vaste vertegenwoordiger dd. 24 maart 2025 bestuurder C.A.W. De Kempen vzw, 0464.222.895, Hofkwartier 23, 2200 Herentals
 - Einde vaste vertegenwoordiger Mermans Mieke, woonplaats Turnhout
 - Begin vaste vertegenwoordiger Aerts Anik, woonplaats Mol

• Ontslag bestuurder

OCMW Retie heeft al een hele tijd geen vaste vertegenwoordiger meer. Ann De Proost is lang afwezig geweest en is daar ondertussen ook weg. Anja Vannueten heeft tijdelijk waarnemend deelgenomen i.h.k.v. informatieoverdracht. OCMW Retie heeft laten weten nog geen nieuwe vaste vertegenwoordiger te hebben. Een vacature is uitgeschreven, ze houden ons op de hoogte.

Het WVV laat niet toe dat een bestuurder-rechtspersoon geen vaste vertegenwoordiger heeft. Daarom de vraag aan de leden van de algemene vergadering of zij akkoord kunnen gaan met het ontslag van bestuurder OCMW Retie omdat zij niet aan deze regel voldoen. Wanneer zij weer een vaste vertegenwoordiger hebben, kunnen zij zich opnieuw kandidaat stellen als bestuurder.

In cluster welzijn:

- Ontslag dd. 27 maart 2025 bestuurder-rechtspersoon OCMW Retie, 0212.211.452, Kerkhofstraat 39, 2470 Retie met De Proost Ann, woonplaats Retie, o.w.v. geen vaste vertegenwoordiger.



● **Herbenoeming bestuurders**

De bestuursmandaten, van het Wit-Gele Kruis van Antwerpen vzw met Ingrid Van Regenmortel en van i-mens met Lien Berghmans, liepen af na de algemene vergadering van 5 december 2024. Aan de leden van de algemene vergadering wordt gevraagd of zij deze bestuursmandaten kunnen herbevestigen.

- Kennisgeving einde termijn bestuursmandaat op 05/12/2024 van:

In cluster gezondheidszorg:

- Wit-Gele Kruis van Antwerpen vzw, 0407.672.687, Nonnenstraat 12 bus 1, 2200 Herentals, met vaste vertegenwoordiger Van Regenmortel Ingrid, woonplaats Mol

In cluster welzijn:

- i-mens vzw, 0416.603.716, Tramstraat 61, 9052 Gent, met vaste vertegenwoordiger Berghmans Lien, woonplaats Varendonk.

- Herbenoeming bestuurders dd. 27 maart 2025

In cluster gezondheidszorg:

- Wit-Gele Kruis van Antwerpen vzw, 0407.672.687, Nonnenstraat 12 bus 1, 2200 Herentals, met vaste vertegenwoordiger Van Regenmortel Ingrid, woonplaats Mol

In cluster welzijn:

- i-mens vzw, 0416.603.716, Tramstraat 61, 9052 Gent, met vaste vertegenwoordiger Berghmans Lien, woonplaats Varendonk.

● **Lidmaatschap**

Aan de leden van de algemene vergadering wordt gevraagd of zij volgende lidmaatschappen voor VAPH en Opgroeien formeel kunnen bevestigen:

In cluster welzijn:

- VAPH: effectief lidmaatschap Den Brand vzw met vaste vertegenwoordiger Stas Jo;
- Opgroeien: toegetreten lidmaatschap Berens Jeroen, intersectoraal medewerker.

Daarnaast wordt nog ter kennisgeving een beëindiging van lidmaatschap medegedeeld.

Op 20 maart 2025 ontvingen we bericht vanuit Alzheimer Liga Vlaanderen vzw, toegetreten lid in cluster PZON, dat zij hun lidmaatschap (tijdelijk) wensen te beëindigen. Onze statuten bepalen dat het ontslag effectief wordt één maand na ontvangst van het bericht, waardoor het lidmaatschap van Alzheimer Liga Vlaanderen vzw effectief eindigt op 20 april 2025.

Besluit: de algemene vergadering neemt kennis van alle wijzigingen, gaat akkoord met het ontslag en de herbenoemingen, en bevestigt de lidmaatschappen.

6. Actieplan 2025

Het actieplan 2025 werd, zoals afgesproken op de algemene vergadering van 5 december '24, op voorhand via e-mail bezorgd aan de leden.



We zijn momenteel op schema met de uitvoering van de acties, hoewel dit wat kan schuiven om het werkbaar te houden met de andere opdrachten.

Coördinator Mieke licht de stand van zaken toe.

- **Actie: constructief personeelsbeleid**

Alle documenten werden verzameld en worden nagekeken of er wijzigingen moeten gebeuren. In de zomerperiode bereiden de medewerkers individueel hun ontwikkelingsgesprek van het najaar voor. Het arbeidsreglement werd onlangs neergelegd, naar aanleiding van de sociale inspectie in januari.

- **Actie: vervolgtraject palliatieve zorg**

Op de planning staan 2 vormingen voor burgers in plaats van 1, nl. op 22 mei in Mol en op 4 december in Dessel. De uitbreiding naar twee vormingen komt er op vraag van de gemeente Dessel omwille van de vele vragen m.b.t. het thema vroegtijdige zorgplanning.

De vorming wordt georganiseerd i.s.m. eerstelijnszone Zuiderkempen en PNAT. Eerstelijnszones Kempenland en Middenkempen kozen voor een andere aanpak.

Over beide eerstelijnszones zullen er 4 sessies met dezelfde inhoud doorgaan, in onze zone steeds in de namiddag. Dit was een bewuste keuzes, naast de locatie, om meer mensen te bereiken.

Deze infosessies staan los van de vorming en ontmoeting die ook zullen doorgaan.

- **Actie: betrokkenheid zorgraad**

Er werd een nieuw vast agendapunt 'signalen uit het (werk)veld' ingevoerd. Bedoeling hierbij is om onderwerpen/noden aan te halen vanuit het werkveld en de achterban. Vaak komen tijdens de varia ronde agendapunten aan bod.

Om deze punten in belangrijkheid aan te stippen, vragen we om ze op voorhand te bezorgen. Op deze manier kunnen ze mogelijk de basis vormen voor (tijdelijk) actie-, project- en werkgroepen.

- **Actie: onthaalbeleid (onboarding)**

Momenteel werken de medewerkers aan de opmaak van een onthaalbrochure voor nieuwe bestuurders en nieuwe leden. Op een van de volgende bestuursvergaderingen worden deze documenten voorgelegd.

- **Actie: PZON – jaarprogramma verbinden en ontmoeten**

Tijdens een vorig bestuursorgaan werd bekeken hoe we (nog) meer mensen kunnen betrekken bij de cluster PZON en wat het doel is van cluster PZON.

Conclusie was dat het signalenbeleid meer vorm moet krijgen. Tijdens vormingen en ontmoetingen en de infosessies kunnen ook mogelijkheden voorzien worden om signalen tot bij ons te krijgen.

Cluster PZON vraagt om dit samen met het dagelijks bestuur te bekijken.

Vragen/opmerkingen/aanvullingen?

Sinds de nieuwe statuten van kracht zijn, zijn er enkele zaken die moeten aangepast worden op de website. Een aantal van deze wijzigingen zijn ondertussen in orde gebracht, de rest volgt.



7. Omgevingsanalyse - meerjarenplan

De voorzitter licht het agendapunt toe. Deze opdracht wordt opgevolgd en aangestuurd door coördinator Sofie. Eind vorig jaar zijn de voorbereidingen reeds gestart.

● **Moeilijk bereikbare groepen:**

Mensen in armoede, laaggeletterden, laaggecijferden, digitale ongeletterdheid, buitenlandse roots zijn de doelgroepen die doorgaans moeilijker te bereiken zijn.

Moet je met elke doelgroep communiceren? Neen, we moeten ons afvragen welke doelgroep belangrijk is voor onze organisatie. Het bestuursorgaan vulde op 28 januari de lijst aan met mensen die geen hulp willen of gerust gelaten willen worden. Het is niet mogelijk van iedere groep een prioritaire groep te maken. Het bestuurorgaan stelt voor iedereen uit onze ELZ zoveel mogelijk te bereiken zonder specifieke prioriteiten. In het kader van toekomstige beleids- en actieplannen is prioritering mogelijk zinvol.

● **Werkgroep kwaliteit & beleid:**

Deze werkgroep wordt opgestart in functie van meerjarenplan 2027-2032, is bij voorkeur clusteroverschrijdend, en zal de gedeelde verantwoordelijkheid opnemen over de uitwerking, verslaggeving en oplevering van het meerjarenplan 2027-2032.

Momenteel zijn er al kandidaten vanuit clusters PZON en zorg.

Oproep!: De voorzitter vraagt of er mensen zijn, of denken aan mensen uit de achterban, die zouden willen deelnemen aan deze werkgroep? Geef dan een seintje.

● **Omgevingsanalyse en meerjarenplan - Deel I:**

De huidige Missie-Visie-Waarden werden bevraagd op:

- de vorming en ontmoeting van 19/11/2024;
- het beheerscomité van de interlokale vereniging (ILV) Baldemore van 21/11/2024;
- de algemene vergadering van 05/12/2024;

Er heerst vertrouwen in alle aspecten van de Mi-Vi-Wa. Toegankelijkheid, kwetsbaarheid & communicatie worden als prioriteiten aangeduid. Toegankelijkheid is voor het merendeel het belangrijkste, terwijl PZON centraal en netwerk opvallend relatief lager scoort.

We stellen ons de vraag of deze aspecten als evident worden beschouwd binnen het algemene doel van een eerstelijnszone.

● **Omgevingsanalyse en meerjarenplan - Deel II:**

- **Kwantitatieve data:** Deze is ondertussen afgerond. Het integrale document met kwantitatieve data, verzameld door Sofie, zal bezorgd worden samen met het verslag. Enkele cijfers werden kort toegelicht, zie presentatie.

In de loop van volgende week zal er een e-mail verstuurd worden naar de drijvende krachten van de meerjarenplannen van de lokale besturen om samen te komen.

Vragen/opmerkingen/aanvullingen?

- Q Vanuit de leden komt de vraag of in de familiale zorgindex rekening gehouden werd met jonge mantelzorger. Aangezien 1 op de 5 jongeren mantelzorger is, is het belangrijk om dit op te nemen.



A De familiale zorgindex geeft de verhouding weer van het aantal 50-plussers dat voor 80-plussers zorgt. Jonge mantelzorgers zijn hierin niet opgenomen. De cijfers in Baldemore zijn beter dan in het Vlaams gewest, maar dat wil niet zeggen dat we daar niks mee kunnen doen. Het ene cijfer is recenter dan het andere, maar we kunnen enkel werken met de cijfers die voorhanden zijn.

○ **Kwalitatieve data:**

In februari gingen 4 (1 in elke gemeente) lokale inspraakmomenten door aan de hand van de Kandoe-methode. We gingen met relatief kleine aantallen aanwezigen een betrokken interactie aan. De verslaggeving hiervan zal nog bezorgd worden door Sofie. Onderwerpen zoals diabetes, overgewicht, beweging, suiker als verslaving, gezonde voeding, mantelzorg, kwetsbaarheid in de thuissituatie, informele netwerken, digitale gezondheidsvaardigheden, wegwijzer in de eerste lijn, eenzaamheid... kwamen naar boven.

Dezelfde oefening werd gedaan tijdens het bestuursorgaan van februari met als belangrijke onderwerpen: preventie en lokaal sociaal beleid. Netwerk is niet aan bod gekomen.

Preventie

Preventie zorgt voor gezondheidswinst en streeft naar gezondheidsgelijkheid. Waar leggen wij als eerstelijnszone de prioriteiten?

Resultaten:

- sociale media (schoonheidsideaal)
- psychisch welzijn
- gemeenschapsgevoel
- overgewicht: link met oa. diabetes, beweging, (suiker)verslaving, psychisch welzijn ...
- bevolkingsonderzoeken: belang van vroegopsporing (preventie)
- Correcte gezondheidsinformatie en kwaliteitsvolle geneesmiddelen: waar te vinden!?

Lokaal sociaal beleid:

Belangrijke vraag die we moeten stellen is waarin kunnen de lokale besturen en de eerstelijnszone elkaar vinden, ondersteunen en versterken? Dit is een oefening in 2 richtingen.

- Geen “vermaatschappelijking”
- Iemand waar ze terecht kunnen en die vertrouwd aanvoelt. Niet steeds afwisselend. (gezinscoaches, buurtregisseur, poetsdienst, thuiszorg, ...)
- Laagdrempelig contact (vrij inloophuis, vrijwilligerswerking, lotgenotencontact)

○ **Scirocco-tool:**

Het voorbereidende werk, namelijk invullen van de scirocco-tool, is ondertussen afgerond (afvaardiging van ongeveer 2 per cluster). Op 24 april wordt in groep aan de slag gegaan met VIVEL als moderator. Doel is om te reflecteren en te kijken welke acties er richting beleidsplanning naar voren komen.



○ **World Café - 20 mei:**

Op 20 mei organiseren we een World Café om de omgevingsanalyse richting de praktijk te brengen. Zet de datum alvast in jullie agenda's. De voorzitter bereidt dit met Sofie nog voor en roept op om de uitnodiging binnenkort ruim te verspreiden.

Daarnaast is er ook de vraag naar helpende handen. Idealiter staan er twee personen per gesprekstafel, één om het gesprek te modereren en één die kort verslag kan opmaken.

Tijdens de vergadering laat An Laureyn alvast weten te willen ondersteunen die avond.

● **Omgevingsanalyse en meerjarenplan - Deel III:**

Tijdens de algemene vergadering van 30 september en het algemeen inspraakmoment van 9 oktober zal dit meer een meer uitgewerkt worden.

Vraag aan alle leden om mee over te reflecteren: Hoe kunnen we de zorgraad verder laten groeien als open organisatienetwerk? Laat het ons weten!

Vragen/opmerkingen/aanvullingen?

- Zijn er elementen die we nog kunnen bekijken? Misschien zijn er in onze regio specifieke zaken, bv kankergevallen, die in de gewone cijfers niet direct terug te vinden zijn?

Is er een inventarisatie van de vervuiling van Umicore? Deze verontreiniging zit in de grond, in het water,.. Zijn daar gevolgen van?

Het is belangrijk om ook deze gegevens op te nemen in de cijfers van de omgevingsanalyse.

- Wat doen we rond het perinataal programma van het federaal plan geïntegreerde zorg?

Op 24 maart was er een webinar over geïntegreerde zorg en het perinataal programma. Hilde Curinckx, bestuurder en lid van onze zorgraad, zal als implementatiecoach volgend bestuursorgaan dit programma toelichten.

Aangezien het perinataal programma tot onze courante opdracht hoort, mag dit wel geen deel uitmaken van het nieuwe meerjarenplan.

8. Belangrijke data

Mieke overloopt de tijdlijn. Zie ook presentatie.

● **Deadlines op te leveren stukken aan Departement Zorg (2025 - 2026)**

31 mei 2025	Afsprakenkader lokaal sociaal beleid Financieel en inhoudelijk jaarverslag (met vermelding van de neergelegde statuten)
15 oktober 2025	Actieplan 2026
30 april 2026	Omgevingsanalyse en meerjarenplan 2027 - 2032
31 mei 2026	Financieel en inhoudelijk jaarverslag 2025
15 oktober 2026	Actieplan 2027 - 2028 (eerste actieplan voor 2jaar)



● **Save the dates**

Voorjaar 2025

- 24/04 Scirocco – onder begeleiding van VIVEL
- 20/05 World Café - Vorming & Ontmoeting - VC De Kruierie (20u - 22u30)
- 27/05 Infosessie vroegtijdige zorgplanning - LDC Ten Hove (14u - 16u)
- 03/06 Samenkomst mantelzorgers - stapsgewijs afscheid nemen - LDC 't Scholeke (14u - 16u)
- 19/06 Webinar DZ "Een klare kijk op de eerste lijn" (13u - 14u30)

Najaar 2025

- 25/09 Samenkomst mantelzorgers - stank voor dank - GC Den Dries (14u - 16u)
- 09/10 Algemeen inspraakmoment - Ecocentrum De Goren (20u - 22u30)
- 18/11 Vorming & Ontmoeting - Tabloo (20u - 22u30)
- 4/12 Infosessie vroegtijdige zorgplanning - LDC 't Scholeke (14u - 16u)
- 11/12 Samenkomst mantelzorgers i.s.m. seniorenraden - samen zingen met Sing Along - Ecocentrum (19u - 21u)

9. Varia / Mededelingen

- Zaterdag 22 november: Zorgtop "Caruna" georganiseerd door CM Gezondheidsfonds (Informatie aangeleverd door Kristel Maes).

Het participatieve proces dat leidt naar de zorgtop startte op 24 maart met een online peiling aan de hand van stellingen. Naast deze online discussie organiseren CM Gezondheidsfonds en partners ook een 'ronde van België', met dialoogavonden rond (3) thema's met als doel zoveel mogelijk Belgen aan het denken te zetten over zorg.

Centraal staan 3 thema's:

- Welke solidariteit willen we? Hoe zorgen we ervoor dat ook in de toekomst iedereen nog de zorg krijgt die hij of zij nodig heeft?
- Het belang van levenskwaliteit. Hoe kunnen we van het garanderen van levenskwaliteit de kernprioriteit van zorg maken?
- Grenzen aan zorg. Tot waar moeten we gaan in het bieden van zorg, en hoe doen we dat op een duurzame manier?

Caruna bestaat uit drie fases:

- 1) Een brede publieke raadpleging (maart-juni 2025): via een interactief platform, dialoogmomenten ('Ronde van België') en expertinterviews verzamelen we ideeën.
- 2) Een Rondetafelconferentie (september 2025): experts en belanghebbenden formuleren concrete voorstellen op basis van de eerste resultaten.
- 3) De Caruna-top (zaterdag 22 november 2025)

Meer info: www.caruna.be, [persbericht](#).

Individueel kunnen aansluiten bij openbare dialoogmomenten.



Voor regio Kempen gaat deze door in Herentals:

-> Open dialoog voormiddag (met koffie en gebak) – 26/6/2025, 9u – Wit Gele Kruis Herentals
Info via www.Caruna.be. Inschrijven via de [CM agenda](#).

Oproep naar organisaties en groepen: Organiseer een dialoogmoment!

Wil je binnen je organisatie, vereniging of groep in gesprek gaan over zorg in onze samenleving? Wij bieden 3 eenvoudige methodieken om zelf een dialoogmoment te organiseren, geschikt voor kleine en grote groepen. Vanaf 15 deelnemers kan een procesbegeleider langskomen om het debat te leiden. Jullie regelen de locatie en deelnemers, wij doen de rest!

Meer informatie op: caruna.be/ronde

Vragen of interesse voor de organisatie van een dialoogmoment?

Neem contact op met netwerkdirecteur Stefan Voet (stefaan.voet@cm.be) of met team@caruna.be.

Op 22 november wordt de puzzel van de komende maanden gelegd tijdens de zorgtop zelf a.h.v. een dialoogtafel gefaciliteerd door externe partners. CM Gezondheidsfonds is facilitator van deze zorgtop. Het resultaat moet een breed, door burgers gedragen, visie worden met concrete voorstellen.

Kristel doet een warme oproep om groepen en organisaties te laten participeren.

- Nu in de kijker: kwalitatieve bevraging van 353 WZC (7.000 bewoners en >10.000 familieleden). Het rapport hiervan zal er over een paar maanden aankomen en zal iedereen verduidelijking en een genuanceerde blik geven over WZC.

Volgende algemene vergadering: donderdag 30 september 2025 van 14u - 16u,
VC De Kruierie - in Balen

Sarah Verherstraeten
Namens HAVIK vzw
Voorzitter ELZ Baldemore vzw